

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКОЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №2
«Межшкольный стадион»

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
протокол № 1
от «28» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДЮСШ №2
«Межшкольный стадион»
 Н.Б. Удинцева /
Приказ № 262 от
«28» 08 2023г.
м.п.



Положение
о возможности, порядке и условиях внесения физическими и
юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов,
механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных
средств на нужды образовательной организации, а также осуществления
контроля за их расходованием в
МБУ ДО ДЮСШ № 2 «Межшкольный стадион»

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 373-ФЗ;
 - Инструктивным письмом Минобразования Российской Федерации от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения»;
 - Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ;
 - федеральным законом «О противодействии коррупции»;
 - Приказом Министерства образования «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Свердловской области»;
 - Приказом Министерства образования «Об организации реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области»;
 - Уставом школы и другими нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования.

2. Данное Положение принято для установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и юридических лиц с целью:

- создания дополнительных условий для развития МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион», в том числе совершенствование материально-технической базы обеспечивающей образовательный процесс;
- совершенствование, развитие и поддержание безопасных условий осуществления образовательного процесса;
- эффективного использования внебюджетных средств.

3. Основным источником финансирования МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» является бюджет муниципального образования «город Екатеринбург».

Источники финансирования МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион», предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

Привлечение МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург».

4. Дополнительными источниками финансирования школы могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом школы.

5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

– «Добровольным пожертвованием» (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права на основании договора в общепользных целях МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион»;

– «Целевым взносом (сбором)» признается добровольное пожертвование в форме дарения денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса в договоре;

– «Благотворительная деятельность» – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;

– «Жертвователю (благотворителю, вносителю целевого взноса)» – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

– «Благополучателю» – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа №2 «Межшкольный стадион» (МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион»)

6. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и (или) платежными документами.

7. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ), проводимых для МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион».

8. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется разрешения Учредителя МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион».

9. Привлечение МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

10. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

11. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок педагогическим советом и утверждается директором МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион». Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Порядок привлечения и расходования целевых взносов.

1. Пожертвования и целевые взносы могут привлекаться МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» только на добровольной основе.

2. Администрация школы вправе обратиться как в письменной, так и в устной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» с указанием цели привлечения добровольных пожертвований целевых взносов.

3. Решение о внесении и о размерах целевых взносов физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) принимается самостоятельно с указанием цели реализации средств.

4. Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» заключается договор пожертвования (целевого взноса). От имени МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» договор заключается директором.

5. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

6. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион». Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого

имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

7. Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами школы.

8. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации на внебюджетный счет МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион».

9. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является руководитель МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион». Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, по согласованию с органами самоуправления школы и Учредителем.

10. Руководитель МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» при привлечении и расходовании целевых взносов обязан:

- производить прием средств по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке;
- оформлять акт с подписями руководителя МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» и (или) материально-ответственного лица школы и жертвователя о расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) не позднее, чем через месяц после их использования;
- оформлять постановку на отдельный баланс имущества, полученного от жертвователей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;
- не допускать принуждение со стороны работников школы к внесению благотворительных средств (добровольных пожертвований) родителями (законными представителями) обучающихся;

11. Руководитель МКУ ЦБ и МТО МОУ города Екатеринбурга Ленинского района организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174-н на основании договора «О бухгалтерском обслуживании».

III. Цели расходования целевых взносов

1. Внебюджетные средства (добровольные пожертвования) расходуются МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» на уставные цели.

2. Если цели пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3. Добровольные пожертвования расходуются в соответствии с Положением о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества Муниципального бюджетного учреждения детско-юношеской спортивной школы №2 «Межшкольный стадион»

IV. Использование пожертвований

1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным Договором.

2. Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением и «Положением о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы №2 «Межшкольный стадион», в том числе пожертвованные денежные средства.

3. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.

V. Контроль по расходованию целевых взносов

1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с Уставом МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион».

2. Директор Учреждения обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников, не реже одного раза в год.

3. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов) включаются в годовой отчет о деятельности МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион».

4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» или исключать их из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) вносить в МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» целевые взносы, добровольные пожертвования.

5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион».

6. Работникам МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

VI. Заключительные положения

1. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведет необходимую документацию.

3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион».

4. Директор МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования внебюджетных средств.

5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион» и, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений

Приложение № 1
к положению о порядке привлечения
и расходования добровольных пожертвований
и целевых взносов от физических и юридических лиц
в МБУ ДО ДЮСШ №2 «Межшкольный стадион»

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

Мы,

нижеподписавшиеся,

(полное наименование организации и уполномоченного лица, или фамилия имя отчество и место жительства физического лица.)

_____,
именуемый (ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа №2 «Межшкольный стадион», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:

1. Жертвователь передаёт Учреждению в качестве пожертвования

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.)

Для обещания пожертвования:

2. Жертвователь обязуется передать Учреждению

(указать срок, дату, либо событие, при наступлении которого будет произведено пожертвование)

в _____ качестве _____ пожертвования

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.)

3. Пожертвование должно быть использовано на

(указать цели использования денежных средств или иного имущества)

4. Учреждение принимает пожертвование и обязуется:

- использовать его по целевому назначению;
- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- незамедлительно известить Жертвователя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

5. Жертвователь вправе:

- контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Школой этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя.

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Подписали:

Директор

Жертвователь

М.П.

**Договор пожертвования № _____
(денежные средства, физические лица)**

г. Екатеринбург
г.

« ____ » _____ 20__

(наименование учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____,
_____ действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО гражданина)
именуемый (ая) в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется передать Учреждению денежные средства, в сумме указанной в п.п. 1.2. настоящего договора, на осуществление уставной деятельности: _____

(указать цель пожертвования (на что – для, в целях и т.д.)

1.2. Жертвователь передает (обязуется передать) денежные средства в сумме _____ (_____) руб., _____ коп., именуемое в дальнейшем Дар.

1.3. Жертвователь обязуется передать Дар Учреждению не позднее « ____ » _____ 20__ г.

1.4. Денежные средства перечисляются на внебюджетный лицевой счет Учреждения на основании квитанции со штрих-кодом.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь имеет право:

- контролировать целевое использование Дара в соответствии с п.п.1.1. договора;
- отказаться от исполнения договора, если после заключения договора имущественное или семейное положение, либо состояние здоровья жертвователя изменилось настолько, что исполнение договора в новых условиях приведет к существенному снижению уровня его жизни.

2.2. Жертвователь обязан:

- передать имущество в сроки, указанные в п.п. 1.3. настоящего договора.

2.3. Учреждение имеет право:

- отказаться от принятия Дара предупредив письменно об этом Жертвователя;
- использовать Дар по своему усмотрению, но в строгом соответствии с целями, указанными в п.п. 1.1. настоящего договора.

3. Прочие условия договора

3.1. Жертвователь не претендует и не будет претендовать на Дар, с момента передачи его Учреждению.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента с его подписания и действует до исполнения Жертвователем всех обязательств по передаче Дара.

3.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 для каждой из сторон.

Жертвователь:

Паспорт _____

Учреждение:

620 _____, г. Екатеринбург,
ул. _____
Тел. _____

ИНН _____

_____/_____

ИНН _____ КПП _____
Л/сч. _____
Р/сч. _____
_____/_____
М.П.

Договор пожертвования № _____

(денежные средства, юридические лица)

г. Екатеринбург

« ___ » _____ 20__ г.

(наименование учреждения)
именуемое в _____ в _____ «Учреждение», в _____ лице
_____ действующего на основании Устава, с одной
стороны _____ и

(наименование организации)
именуемое в дальнейшем «Жертвователю», в лице _____,
действующего на основании _____ с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователю передает (обязуется передать) Учреждению денежные средства, в сумме указанной в п.п. 1.2. настоящего договора, на осуществление _____ уставной деятельности: _____

указать цель пожертвования (на что – для, в целях и т.д.)

1.2. Жертвователю передает (обязуется передать) денежные средства в сумме _____ (_____) руб., _____ коп., именуемое в дальнейшем Дар.

1.3. Жертвователю обязуется передать Дар Учреждению не позднее « ___ » _____ 20__ г.

1.4. Денежные средства передаются Жертвователем путем их перечисления на лицевой счет Учреждения, на основании квитанции со штрих-кодом, выданной Учреждением.

1.5. Денежные средства считаются пожертвованными с момента поступления суммы на внебюджетный лицевой счет Учреждения со счета Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю имеет право:

- контролировать целевое использование Дара в соответствие с п.п.1.1. договора;
- отказаться от исполнения договора, если после заключения договора имущественное или семейное положение, либо состояние здоровья жертвователя изменилось настолько, что исполнение договора в новых условиях приведет к существенному снижению уровня его жизни.

2.2. Жертвователю обязан:

- передать имущество в сроки, указанные в п.п. 1.3. настоящего договора.

2.3. Учреждение имеет право:

- отказаться от принятия Дара предупредив письменно об этом Жертвователя;
- использовать Дар по своему усмотрению, но в строгом соответствии с целями, указанными в п.п. 1.1. настоящего договора.

3. Прочие условия договора

3.1. Жертвователю не претендует и не будет претендовать на Дар, с момента передачи его Учреждению.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента с его подписания и действует до исполнения Жертвователем всех обязательств по передаче Дара.

3.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 для каждой из сторон.

Жертвователю:

Учреждение:

Тел. _____
ИНН _____ КПП _____
Л/сч. _____
Р/сч. _____

Банк _____

БИК _____

_____/_____

—
м.п.

620 _____, г. Екатеринбург,
ул. _____
Тел. _____
ИНН _____ КПП _____
Л/сч. _____
Р/сч. _____
БИК _____
_____/_____
—
м.п.

**Договор пожертвования № _____
(имущество, физические лица)**

(наименование учреждения)
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице _____,
_____ действующего на основании Устава, с одной
стороны _____ и

(ФИО гражданина)
именуемый(ая) в дальнейшем Жертвователь, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь передает (обязуется передать) Учреждению имущество, указанное в п.п. 1.2. настоящего договора на пожертвование в общепользовных целях _____

(указать цель пожертвования (на что – для, в целях и т.д.))

а Учреждение принять имущество и обратиться в **Департаменте по управлению муниципальным имуществом Администрации города Екатеринбурга (далее по тексту – ДУМИ)** с предложением о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного управления.

1.2. Жертвователь передает (обязуется передать) имущество, указанное в перечне приложение № 1 к настоящему договору на сумму _____ (_____) руб., _____ коп., именуемое в дальнейшем Имущество.

1.3. Жертвователь обязуется передать Имущество Учреждению не позднее «__» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Жертвователь имеет право:
- контролировать целевое использование Имущества в соответствии с п.п.1.1. договора;
- 2.2. Жертвователь обязан:
- передать имущество в сроки, указанные в п.п. 1.3. настоящего договора.
- 2.3. Учреждение имеет право:
- отказаться от принятия Имущества предупредив письменно об этом Жертвователя;
 - использовать Имущество по своему усмотрению, но в строгом соответствии с целями, указанными в п.п. 1.1. договора.
- 2.4. Учреждение обязано:
- обратиться в **ДУМИ** с предложением о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного управления.

3. Срок договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему договору.

4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде.

6. Изменения и дополнения договора

- 6.1. Изменения и дополнения могут вноситься в настоящий договор только по взаимному согласию Сторон.
- 6.2. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Жертвователю:

Паспорт _____

ИНН _____

_____/_____

Учреждению:

620 _____, г. Екатеринбург,

ул. _____

Тел. _____

ИНН _____ КПП _____

р/с _____

БИК _____

_____/_____

м.п.

Договор пожертвования № _____
(имущество, юридические лица)

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование учреждения)
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице _____,
_____ действующего на основании Устава, с одной
стороны и

(наименование организации)
в лице _____ действующего(ей) на основании

именуемое в дальнейшем Жертвователю, с другой стороны, заключили настоящий договор
о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователю передает (обязуется передать)
Учреждению имущество, указанное в п.п. 1.2. настоящего договора на пожертвование в
общепользовательных
целях _____

указать цель пожертвования (на что – для, в целях и т.д.)
а Учреждение принять имущество и обратиться в **Департамент по управлению
муниципальным имуществом Администрации города Екатеринбурга (далее по тексту –
ДУМИ)** с предложением о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного
управления.

1.2. Жертвователю передает (обязуется передать) имущество, указанное в перечне
приложение № 1 к настоящему договору на сумму
_____ (_____) руб., _____ коп.,
именуемое в дальнейшем Имущество.

1.3. Жертвователю обязуется передать Имущество Учреждению не позднее «___»
_____ 20__ г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю имеет право:

- контролировать целевое использование Имущества в соответствии с п.п.1.1. договора;

2.2. Жертвователю обязан:

- передать имущество в сроки, указанные в п.п. 1.3. настоящего договора.

2.3. Учреждение имеет право:

- отказаться от принятия Имущества предупредив письменно об этом Жертвователя;

- использовать Имущество по своему усмотрению, но в строгом соответствии с целями,
указанными в п.п. 1.1. договора.

2.4. Учреждение обязано:

- обратиться в **ДУМИ** с предложением о закреплении имущества за Учреждением на праве
оперативного управления.

3. Срок договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует
до исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему договору.

4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются
в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде.

6. Изменения и дополнения договора

6.1. Изменения и дополнения могут вноситься в настоящий договор только по взаимному
согласию Сторон.

6.2. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Жертвователь:

620 _____, г. Екатеринбург,
ул. _____
Тел. _____
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
БИК _____

_____ / _____

м.п.

Учреждение:

620 _____, г. Екатеринбург,
ул. _____
Тел. _____
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
БИК _____

_____ / _____

м.п.

РЕКВИЗИТЫ

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 2 «Межшкольный стадион»

Адрес: 620146, город Екатеринбург, бульвар Денисова-Уральского, За
тел. 267-52-40(факс), 267-45-26

Реквизиты:

Департамент финансов Екатеринбурга (МБУ ДО ДЮСШ №2 Межшкольный стадион),
л.с. 19061000045

счет 03234643657010006200

Уральское ГУ Банка России // УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551

Кор. счет 4010280645370000054

КБК 90630201040040000130

ОКТМО 63701000

ИНН 6661085188

КПП 667101001

Директор:

Удинцева Наталья Борисовна

Эл. почта: sportsoch2@eduekb.ru

м.п.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022333

Владелец Удинцева Наталья Борисовна

Действителен с 19.04.2023 по 18.04.2024